

начальник отдела

Минск, Беларусь

- ☒ Общая координация в области административно-хозяйственной деятельности учреждения (все подразделения);
- ☒ руководство техническим персоналом;
- ☒ работа с документацией;
- ☒ организация охраны труда.

Требования к кандидатам:

высшее техническое образование;

опыт хозяйственной работы;

опыт работы с технической документацией;

Условия работы:

график работы - пн.- пт с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00;

полный соц.пакет, отпуск 30 дней.

Цена: 2 400 BrТип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Орлова Карина**+375291207912**