

Вахтер-администратор

Минск, Беларусь

Требуемый опыт работы: не требуется

Полная занятость, полный день

В доме отведено помещение для сотрудника, имеется бытовая техника, телефон, компьютер с видео наблюдением, диван для отдыха, санузел).

Дежурства по 12 часов, сутки через трое.

В обязанности входит:

пропуск жильцов и гостей, контроль посторонних лиц, видео наблюдение (частично) поддержание порядка в вестибюле, прием почты, обращения в службы по ЧП (лифты, сантехники, электрики, домофон и др), ведение журналов (показания воды, посещение незнакомых гостей), выдача ключей от технических помещений сотрудникам. По желанию работника в качестве подработки (оплачивается отдельно 150-200 руб) можно взять на себя полив цветов и мойку полов в холле.

Требования - коммуникабельность, опрятный внешний вид.

Цена: **600 Br**

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Марис Екатерина

+375299522272

пр-т Независимости 49